

Действует с 14.10.2025 года



**«ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРОДСКОЙ БАНК»**  
Акционерное общество

**ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ  
И ВОЗВРАТА ЦЕЛЕВОГО ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО КРЕДИТА**

№ п/п	Условие	Содержание условия
1	Наименование кредитора, место нахождения постоянно действующего исполнительного органа, контактный телефон, по которому осуществляется связь с кредитором, официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", номер лицензии на осуществление банковских операций	Акционерное общество «ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРОДСКОЙ БАНК» (АО «ГОРБАНК»)  Адрес: 191186, г. Санкт-Петербург, ул. Итальянская, д. 15, литер А Телефон: +7 (812) 449-95-65, +7 (812) 449-95-59 (доб. 5) (отдел активно-пассивных операций) Факс: +7 (812) 449-95-99, e-mail: bank@gorbank.spb.ru Официальный сайт: www.gorbank.spb.ru  Базовая лицензия Банка России № 2982 от 27.12.2022 г. Дата создания 19.07.1994 г.
2	Требования к заемщику, которые установлены кредитором и выполнение которых является обязательным для предоставления потребительского кредита (займа)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Наличие гражданства РФ</li><li>2. Возраст: от 21 года на момент подачи заявления на получение кредита до 65 лет для мужчин и до 60 лет для женщин включительно на момент окончательного погашения кредита (Решение о предоставлении кредитов физическим лицам, которые моложе 21 года, и лицам, которые достигнут пенсионного возраста в период кредитования принимается Правлением Банка (Советом директоров))</li><li>3. Наличие постоянной регистрации в г. Санкт-Петербурге или Ленинградской области</li><li>4. Осуществление трудовой деятельности в г. Санкт-Петербурге или Ленинградской области</li><li>5. Стаж работы не менее 6-ти месяцев на последнем месте работы</li><li>6. Документальное подтверждение источников дохода</li><li>7. Возможно предоставление кредита при наличии у заемщика обязательств по другим кредитам/кредитным линиям в Банке, других кредитных (финансовых) учреждениях, при условии достаточности подтвержденных заемщиком доходов</li><li>8. Предоставление поручительства физического и/или юридического лица, и/или индивидуального предпринимателя</li><li>9. Предоставление банковской гарантии и/или залога, полностью покрывающего сумму кредита</li><li>10. Предоставление документов, дополнительно затребованных Банком для оценки финансового положения заемщика, оценки предлагаемого обеспечения по кредиту</li><li>11. Предоставление сведений об идентификационном номере налогоплательщика (ИНН) заемщика</li><li>12. Отсутствие действующего запрета в кредитной истории заемщика, установленного в соответствии с Федеральным</li></ol>

		законом от 30.12.2004 г. № 218-ФЗ "О кредитных историях" на заключение с ним договоров потребительского кредита, если на такой договор потребительского кредита распространяется указанный запрет
3	Сроки рассмотрения оформленного заемщиком заявления о предоставлении потребительского кредита (займа) и принятия кредитором решения относительно этого заявления, а также перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности заемщика	<p>Срок принятия решения по заявлению на получение кредита – в течение 20 рабочих дней после предоставления заемщиком Банку всех необходимых документов.</p> <p><a href="#">Перечень документов по предоставляемому обеспечению (по видам обеспечения)</a> приведен в Приложении № 1 к настоящей Информации.</p> <p><a href="#">Перечень документов, предоставляемых физическим лицом для получения кредита</a> приведен в Приложении № 2 к настоящей Информации.</p> <p><a href="#">Перечень документов, предоставляемых залогодателем/поручителем-физическим лицом для получения кредита</a> приведен в Приложении № 3 к настоящей Информации.</p>
4	Виды потребительского кредита (займа)	Потребительский кредит на любые цели, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности
5	Суммы потребительского кредита (займа) и сроки его возврата	<p><b>Минимальная сумма кредита</b> – 100 000 рублей</p> <p><b>Максимальная сумма кредита</b> – определяется Банком исходя из оценки платежеспособности заемщика на основании представленных документов</p> <p><b>Срок кредита</b> – до 72 месяцев, но не более разницы между максимально возможным возрастом заемщика на момент погашения кредита по требованиям Банка и текущим возрастом заемщика (полных лет).</p> <p>Иной срок кредита устанавливается заемщику индивидуально по решению Правления Банка (Совета директоров) в зависимости от цели кредитования, размера кредита, платежеспособности заемщика, а также исходя из наличия у Банка ресурсов на запрашиваемый заемщиком срок.</p> <p>Решение о сроке предоставления кредитов физическим лицам, которые достигнут пенсионного возраста в период кредитования принимается Правлением Банка (Советом директоров Банка).</p>
6	Валюты, в которых предоставляется потребительский кредит (заем)	Рубль РФ
7	Способы предоставления потребительского кредита (займа), в том числе с использованием заемщиком электронных средств платежа	<p>1. Единовременно путем безналичного перевода денежных средств на банковский счет заемщика, открытый в Банке или в других кредитных организациях, или наличными денежными средствами через кассу Банка.</p> <p>Последующее снятие кредитных средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– с банковского счета, открытого в Банке, осуществляется без комиссии;</li> <li>– с банковского счета (в т.ч. счета банковской карты), открытого в другой кредитной организации, осуществляется в соответствии с тарифами соответствующей кредитной организации;</li> <li>– со счета банковской карты, открытого в Банке: в операционной кассе Банка осуществляется без комиссии, в банкоматах сторонних банков – с уплатой комиссии, установленной «Тарифами вознаграждения и ставками АО «ГОРБАНК» за обслуживание физических лиц».</li> </ul>

		<p>2. Открытием кредитной линии, т.е. заключением договора, на основании которого заёмщик приобретает право на получение и использование в течение обусловленного договором времени денежных средств при соблюдении условий кредитования.</p> <p>Условиями договора при кредитовании по кредитной линии могут устанавливаться:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• лимит выдачи – максимальная сумма предоставленных заёмщику денежных средств;</li> <li>• лимит задолженности – сумма единовременной задолженности заемщика;</li> <li>• лимит выдачи и лимит задолженности.</li> </ul>
8	Процентные ставки в процентах годовых, а при применении переменных процентных ставок - порядок их определения	<p>от 9,5 %</p> <p>Процентная ставка устанавливается заемщику индивидуально по решению Правления Банка (Совета директоров Банка) в зависимости от цели и срока кредитования, наличия обеспечения по кредиту, платежеспособности заемщика.</p>
8.1.	Дата, начиная с которой начисляются проценты за пользование потребительским кредитом (займом), или порядок ее определения	<p>Датой, начиная с которой начисляются проценты за пользование кредитом, считается первый календарный день, следующий за днем выдачи кредита (предоставления транша по кредитной линии).</p>
9	Виды и суммы иных платежей заемщика по договору потребительского кредита (займа)	<p>При предоставлении заемщиком в качестве обеспечения исполнения кредитных обязательств:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>поручительства физического и/или юридического лица</u> – иные платежи не предусматриваются.</li> <li>2. <u>залога в виде недвижимого имущества предусматриваются:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оплата оценки объекта недвижимости независимому оценщику в соответствии с тарифами независимого оценщика (в случае, если Банк затребовал проведения независимой оценки предмета залога);</li> <li>- расходы по оформлению в залог недвижимого имущества (государственная пошлина за регистрацию договора залога недвижимого имущества (ипотеки), нотариальные расходы);</li> <li>- оплата договора страхования недвижимого имущества, являющегося предметом залога, от рисков утраты (гибели) или повреждения предмета залога (страхование имущества) в пользу Банка на срок до полного исполнения обязательств по Кредитному договору (в случае, если Банк затребовал страхование объекта недвижимости). Страховая сумма по договору (полису) страхования имущества должна быть в размере не менее суммы кредита/остатка задолженности по кредиту с учетом процентов за 1 год или увеличенной(-го) на 10 (десять) процентов), но не более действительной (страховой) стоимости предмета залога на дату заключения (продления срока действия) договора страхования.</li> </ul> </li> <li>3. <u>залога в виде автотранспортного средства/автотранспортных средств предусматривается:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оплата договора (полиса) страхования автотранспортного средства/автотранспортных средств от рисков «хищение (Угон)» и «Ущерб», на срок не менее одного года со дня подписания кредитного договора, с указанием Банка в качестве выгодоприобретателя (в случае отсутствия у заемщика на момент подписания кредитного договора заключенного договора (полиса) страхования).</li> </ul> </li> </ol> <p>При первом страховании/перестраховании имущества (движимого и недвижимого) в пользу Банка страховая сумма по договору (полису) страхования/общая страховая сумма по договорам (полисам) страхования должна быть не меньше залоговой</p>

		<p>стоимости, определенной в договоре залога. Если заключенным кредитным договором установлен график погашения предоставленного кредита и заемщик добросовестно выполняет его, то при втором и последующих страхованиях имущества (движимого и недвижимого) в пользу Банка страховая сумма по договору (полису) страхования/общая страховая сумма по договорам (полисам) страхования должна покрывать остаток ссудной задолженности заемщика перед Банком по кредиту с учетом процентов за 1 год или увеличенный на 10 %.</p> <p><i>!!! Заемщик вправе заключить договор страхования (обеспечить заключение договора страхования залогодателем) в соответствии с условиями Банка, указанными в данном пункте и определенными в Индивидуальных условиях кредитного договора, с любой страховой компанией, имеющей кредитный рейтинг по национальной рейтинговой шкале не ниже уровня «А-». Платежи по договору страхования предмета залога будут определяться в зависимости от тарифов выбранной Заемщиком (залогодателем) страховой компании.</i></p>
10	Диапазоны значений полной стоимости потребительского кредита (займа)	<p>Минимальное значение ПСК в процентах годовых – 10,440 % годовых.</p> <p>Максимальное значение ПСК в процентах годовых – 10,440 % годовых.</p> <p>Указанные значения полной стоимости кредита являются справочными (рассчитанными Банком по действующим кредитным договорам) и для расчета сумм платежей по конкретному кредиту не применяются.</p>
11	Периодичность платежей заемщика при возврате потребительского кредита (займа), уплате процентов и иных платежей по кредиту (займу)	<p><u>Погашение основного долга по кредиту</u> производится согласно условиям заключенного кредитного договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. любыми суммами по решению заемщика; либо</li> <li>2. в размере не менее минимальной суммы и в срок согласно установленному Графику погашения кредита.</li> </ol> <p><u>Погашение процентов за пользование кредитом</u> производится ежемесячно, не позднее последнего рабочего дня месяца, и на дату окончательного погашения кредита.</p>
12	Способы возврата заемщиком потребительского кредита (займа), уплаты процентов по нему, включая бесплатный способ исполнения заемщиком обязательств по договору потребительского кредита (займа)	<p><u>Погашение основного долга по кредиту</u> производится путем:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. внесения через кассу Банка наличных денежных средств на ссудный счет, открытый Банком для учета задолженности заемщика (без комиссии);</li> <li>2. безналичного перевода денежных средств с банковского счета, открытого в Банке, на ссудный счет, открытый Банком для учета задолженности заемщика (без комиссии);</li> <li>3. безналичного перевода денежных средств из любой другой кредитной организации на ссудный счет, открытый Банком для учета задолженности заемщика (стоимость перевода - по тарифам кредитной организации, из которой осуществляется перевод);</li> <li>4. внесения через кассу Банка наличных денежных средств на банковский счет заемщика, открытый в Банке, и предоставления Банку права на списание денежных средств с данного счета (без комиссии);</li> <li>5. безналичного перевода денежных средств из любой другой кредитной организации на банковский счет заемщика, открытый в Банке, и предоставления Банку права на списание денежных средств с данного счета (стоимость перевода - по тарифам кредитной организации, из которой осуществляется перевод).</li> </ol>

		<p><u>Уплата процентов за пользование кредитом производится путем:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. внесения через кассу Банка наличных денежных средств на счет для уплаты процентов за пользование кредитом (без комиссии);</li> <li>2. безналичного перевода денежных средств с банковского счета, открытого в Банке, на счет для уплаты процентов за пользование кредитом (без комиссии);</li> <li>3. безналичного перевода денежных средств из любой другой кредитной организации на счет для уплаты процентов за пользование кредитом (стоимость перевода - по тарифам кредитной организации, из которой осуществляется перевод);</li> <li>4. внесения наличных денежных средств на банковский счет заемщика, открытый в Банке, и предоставления Банку права на списание денежных средств с данного счета (без комиссии);</li> <li>5. безналичного перевода денежных средств из любой другой кредитной организации на банковский счет заемщика, открытый в Банке, и предоставления Банку права на списание денежных средств с данного счета (стоимость перевода - по тарифам кредитной организации, из которой осуществляется перевод).</li> </ol> <p><i>!!! При безналичном переводе денежных средств с использованием банковской карты из любой другой кредитной организации зачисление денежных средств на счет, открытый в Банке:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- через систему быстрых платежей (СБП) – производится в день платежа;</li> <li>- при использовании иных способов перевода - осуществляется в срок не менее 3-х (трех) рабочих дней со дня списания денежных средств с банковского счета плательщика в другой кредитной организации.</li> </ul> <p><i>!!! Досрочное погашение основного долга по кредиту осуществляется без ограничений по сумме и без комиссий Банка.</i></p> <p><i>!!! В случае безналичного перевода денежных средств для зачисления на банковский счет, открытый в Банке, Заемщик самостоятельно оплачивает тарифы кредитных организаций, осуществляющих перевод, а также принимает на себя риск их несвоевременного осуществления.</i></p>
13	Сроки, в течение которых заемщик вправе отказаться от получения потребительского кредита (займа)	<p>Заемщик вправе отказаться от получения кредита путем подачи в Банк соответствующего письменного заявления:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. в день подачи в Банк заявления на предоставление кредита;</li> <li>2. до момента фактического перевода Банком денежных средств на банковский счет, указанный заемщиком;</li> <li>3. до момента фактической выдачи Банком наличных денежных средств через кассу.</li> </ol>
14	Способы обеспечения исполнения обязательств по договору потребительского кредита (займа)	<p>В качестве обеспечения своевременного и полного исполнения обязательств заемщика по кредиту Банком могут быть приняты, но не ограничиваясь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>поручительство физического и/или юридического лица</b>, и/или индивидуального предпринимателя, которое/который будет нести вместе с заемщиком солидарную ответственность по кредиту;</li> <li>✓ <b>банковская гарантия.</b> Обеспечение возвратности кредита банковской гарантией осуществляется путем предоставления Банку (Бенефициару) письменного безотзывного гарантийного обязательства банка (Гаранта) уплатить Банку (Бенефициару) по его письменному требованию денежные средства в случае нарушения заемщиком (Принципалом) своих обязательств по заключенному кредитному договору. Гарантийные обязательства по кредиту принимаются от банка, в отношении которого есть уверенность в</li> </ul>

		<p>готовности и возможности погасить выданный Банком кредит;</p> <p>✓ <b>залог.</b> Предметом залога может выступать любое имущество, в том числе вещи и/или имущественные права (требования):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• транспортные средства;</li> <li>• котируемые на рынке ценные бумаги (например, акции, собственные векселя Банка);</li> <li>• недвижимое имущество (например, жилое помещение, жилой дом, нежилое здание (его часть), земельный участок с расположенным на нем жилым домом/нежилым домом);</li> <li>• права по договору банковского счета (вклада), размещаемого на залоговом счете;</li> <li>• личное имущество физического лица.</li> </ul>
15	<p>Ответственность заемщика за ненадлежащее исполнение договора потребительского кредита (займа), размеры неустойки (штрафа, пени), порядок ее расчета, а также информация о том, в каких случаях данные санкции могут быть применены</p>	<p>В случае образования просроченной задолженности по предоставленному кредиту или его части (в соответствии с установленным Графиком погашения) заемщик уплачивает Банку <b>неустойку в размере, установленном Индивидуальными условиями кредитного договора, с суммы просроченного платежа по кредиту</b> за период просрочки с даты, следующей за датой наступления обязательства по возврату кредита или его части (в соответствии с установленным Графиком погашения), по дату полного погашения просроченной задолженности (включительно).</p> <p>В случае образования просроченной задолженности по процентам за пользование кредитом заемщик уплачивает Банку <b>неустойку в размере, установленном Индивидуальными условиями кредитного договора, с суммы просроченного платежа по процентам за пользование кредитом</b> за период просрочки с даты, следующей за датой наступления обязательства по уплате процентов, по дату полного погашения просроченной задолженности (включительно).</p> <p>Согласно Индивидуальным условиям кредитного договора к заемщику также <b>могут применяться иные штрафные санкции</b> (например, в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязанности по передаче документов и/или предоставления сведений (информации) (например, об изменении имени, отчества и/или фамилии, данных документа, удостоверяющего личность, адреса регистрации по месту жительства (пребывания), адреса места жительства (регистрации), об изменении адреса места проживания, адреса и наименования работодателя, номеров домашнего, мобильного и/или рабочего телефонов, контактной информации, используемой для связи с заемщиком (в т.ч. иных контактных телефонов, адреса электронной почты), данных о семейном положении, (вступлении в брак/расторжении брака), заключении/изменении брачного договора, изменения состава семьи, а также возникновения обстоятельств, способных повлиять прямо или косвенно на выполнение заемщиком своих обязательств по кредитному договору)).</p> <p>Заемщик также возмещает Банку расходы, связанные с принудительным взысканием задолженности по заключенному кредитному договору, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по кредитному договору в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.</p>

16	<p>Информация об иных договорах, которые заемщик обязан заключить, и (или) иных услугах, которые он обязан получить в связи с договором потребительского кредита (займа), а также информация о возможности заемщика согласиться с заключением таких договоров и (или) оказанием таких услуг либо отказаться от них</p>	<p>В целях предоставления заемщику потребительского кредита обязательными для заключения между Банком и заемщиком являются следующие виды иных договоров (кроме случаев, когда на момент обращения заемщика в Банк за предоставлением кредита между Банком и заемщиком такие договоры уже заключены):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Договор банковского счета физического лица (заключается, если заемщик предпочел зачисление кредита на банковский (текущий) счет);</li> <li>2. Договор банковского счета физического лица для осуществления операций с использованием банковских карт (заключается, если заемщик предпочел зачисление кредита на счет банковской карты);</li> <li>3. Договор дистанционного банковского обслуживания (заключается одновременно при заключении договора банковского счета физического лица для осуществления операций с использованием банковских карт).</li> </ol> <p>Необходимость заключения нижеуказанных договоров определяется условиями предоставления кредита, а именно видом обеспечения исполнения кредитных обязательств.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>При предоставлении поручительства физического или юридического лица</u> заемщик обязан обеспечить подписание поручителем договора поручительства.</li> <li>2. <u>При предоставлении в залог недвижимого имущества:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заемщик обязан заключить или обеспечить заключение залогодателем договора залога недвижимого имущества (ипотеки) в нотариальной форме или в простой письменной форме на условиях и в порядке установленных Банком;</li> <li>- заемщик обязан заключить или обеспечить заключение залогодателем со страховой компанией договора страхования недвижимого имущества, являющегося предметом залога, от рисков утраты (гибели) или повреждения предмета залога (страхование имущества) в пользу Банка на срок до полного исполнения обязательств по Кредитному договору (в случае, если Банк затребовал страхования объекта недвижимости).</li> </ul> </li> <li>3. <u>При предоставлении в залог автотранспортного средства:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заемщик обязан заключить или обеспечить заключение залогодателем договора залога автомобиля на условиях и в порядке установленных Банком;</li> <li>- при отсутствии у заемщика/залогодателя договора (полиса) страхования предмета залога заемщик обязан заключить или обеспечить заключение залогодателем договора страхования предмета залога по рискам «Хищение (Угон)» и «Ущерб (Полная гибель)» в страховой компании, на срок не менее одного года со дня подписания кредитного договора, с указанием Банка в качестве выгодоприобретателя;</li> <li>- при наличии у заемщика/залогодателя действующего договора (полиса) страхования на момент подписания кредитного договора заемщик обязан заключить или обеспечить заключение залогодателем со страховой компанией дополнительного соглашения к действующему договору (полису) страхования по рискам «Хищение (Угон)» и «Ущерб (Полная гибель)» об указании Банка в качестве выгодоприобретателя.</li> </ul> </li> </ol> <p><b>!!! Заемщик вправе заключить договор страхования (обеспечить заключение договора страхования залогодателем) в соответствии с условиями Банка, указанными в Индивидуальных условиях кредитного договора, с любой страховой компанией, имеющей кредитный рейтинг по национальной рейтинговой шкале не ниже уровня «А-».</b></p>
----	--	--

		<p>4. При предоставлении в залог прав требования по договору банковского счета (вклада) заемщик обязан заключить или обеспечить заключение залогодателем договора залога прав требования на условиях и в порядке установленных Банком.</p>
17	<p>Информация о возможном увеличении суммы расходов заемщика по сравнению с ожидаемой суммой расходов в рублях, в том числе при применении переменной процентной ставки, а также информация о том, что изменение курса иностранной валюты в прошлом не свидетельствует об изменении ее курса в будущем и информация о повышенных рисках заемщика, получающего доходы в валюте, отличной от валюты кредита (займа)</p>	<p>Не применимо</p>
18	<p>Информация об определении курса иностранной валюты в случае, если валюта, в которой осуществляется перевод денежных средств кредитором третьему лицу, указанному заемщиком при предоставлении потребительского кредита (займа), может отличаться от валюты потребительского кредита (займа)</p>	<p>Не применимо</p>
19	<p>Информация о возможности запрета уступки кредитором третьим лицам прав (требований) по договору потребительского кредита (займа)</p>	<p>Уступка Банком третьему лицу прав (требований), принадлежащих Банку по кредитному договору полностью или в части, а также передача связанных с правами (требованиями) документов и информации, возможна при условии согласия заемщика на передачу Банком прав требования по кредитному договору третьему лицу, в том числе лицу, не имеющему лицензии на осуществление банковской деятельности.</p> <p>Уступка Банком прав (требований) третьему лицу, не имеющему лицензии на осуществление банковских операций, возможна в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.</p>
20	<p>Порядок предоставления заемщиком информации об использовании потребительского кредита (займа) (при включении в договор потребительского кредита (займа) условия об использовании заемщиком полученного потребительского кредита (займа) на определенные цели)</p>	<p>Проверка целевого использования предоставленных кредитных средств производится Банком при выдаче потребительского кредита за исключением случаев, предусмотренных положениями и нормативными актами Банка России.</p> <p>В качестве подтверждения целевого использования заемщиком в установленный срок должны быть представлены Банку документы, свидетельствующие о направлении полученных кредитных средств на заявленные цели.</p>

21	Подсудность споров по искам кредитора к заемщику	<p>Все споры и разногласия по кредитному договору заемщик и Банк будут стремиться разрешить путем переговоров. В случае не достижения согласия споры будут рассматриваться в судебных органах в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ. Подсудность будет определяться в соответствии с требованиями действующего процессуального законодательства РФ.</p> <p>Заемщик вправе предъявлять иски о защите прав потребителя в соответствии с правилами подсудности, установленными Законом Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».</p>
22	Формуляры или иные стандартные формы, в которых определены общие условия договора потребительского кредита (займа)	Общие условия кредитного договора о предоставлении потребительского кредита
23	Информация о праве заемщика обратиться к кредитору с требованием, указанным в части 1 статьи 6.1-1 и части (или) части 1 статьи 6.1-2 Федерального закона от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» и об условиях, при наступлении которых у заемщика возникает соответствующее право	<p><b>1. В соответствии с условиями части 1 статьи 6.1-1 Федерального закона от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» (далее - «Федеральный закон № 353-ФЗ») заемщик вправе в любой момент в течение времени действия кредитного договора, за исключением случая, указанного в п. 6 части 2 ст. 6.1-1. Федерального закона № 353-ФЗ, обратиться к Банку с требованием о предоставлении льготного периода при одновременном соблюдении условий:</b></p> <p><b>1.1.</b> размер кредита не превышает максимальный размер кредита, установленный Правительством РФ для кредитов, по которому заемщик вправе обратиться с требованием к Банку о предоставлении льготного периода. Максимальный размер кредита для кредитов, по которому заемщик вправе обратиться с требованием к Банку о предоставлении льготного периода, может быть установлен Правительством РФ с учетом региональных особенностей;</p> <p><b>1.2.</b> условия кредитного договора ранее не изменялись по требованию заемщика, предъявленному в соответствии с ч. 1 ст. 6.1-1. Федерального закона № 353-ФЗ (вне зависимости от перехода прав (требований) по указанному договору к другому кредитору), а также не изменялись по требованию заемщика условия первоначального кредитного договора, прекращенного в связи с заключением нового кредитного договора, обязательства по которому обеспечены тем же предметом ипотеки, что и обязательства по первоначальному кредитному договору;</p> <p><b>1.3.</b> предметом ипотеки является жилое помещение, являющееся единственным пригодным для постоянного проживания заемщика. При этом не учитывается право заемщика (одного из заемщиков) на владение и пользование иным жилым помещением, находящимся в общей собственности, если соразмерная его доле общая площадь иного жилого помещения не превышает норму предоставления площади жилого помещения, установленную в соответствии с частью 2 статьи 50 Жилищного кодекса РФ;</p> <p><b>1.4.</b> заемщик на день направления требования о предоставлении льготного периода, находится в трудной жизненной ситуации, признаваемой таковой в соответствии с ч. 2 ст. 6.1-1. Федерального закона № 353-ФЗ;</p> <p><b>1.5.</b> на день получения Банком требования о предоставлении льготного периода отсутствует вступившее в силу постановление (акт) суда о признании обоснованным заявления о признании заемщика банкротом и введении реструктуризации его долгов или о признании заемщика банкротом и введении реализации имущества гражданина, в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве</p>

отсутствуют сведения о признании заемщика банкротом, отсутствует вступившее в силу постановление (акт) суда об утверждении мирового соглашения по предъявленному Банком исковому требованию о взыскании задолженности заемщика по кредитному договору (об обращении взыскания на предмет ипотеки и (или) о расторжении кредитного договора) либо вступившее в силу постановление (акт) суда о взыскании задолженности заемщика по кредитному договору (об обращении взыскания на предмет ипотеки и (или) о расторжении кредитного договора);

**1.6.** на день получения Банком требования о предоставлении льготного периода, Банком не предъявлены исполнительный документ, требование к поручителю заемщика;

**1.7.** на день получения Банком требования о предоставлении льготного периода, не действует льготный период, установленный в соответствии со статьей 1 Федерального закона от 07.10.2022 г. № 377-ФЗ «Об особенностях исполнения обязательств по кредитным договорам (договорам займа) лицами, призванными на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, лицами, принимающими участие в специальной военной операции, а также членами их семей и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» или статьей 6 Федерального закона от 03.04.2020 г. № 106-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части особенностей изменения условий кредитного договора, договора займа».

**2. В соответствии с условиями части 1 статьи 6.1-2 Федерального закона от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» (далее «Федеральный закон № 353-ФЗ») заемщик вправе в любой момент в течение времени действия кредитного договора, за исключением случая, указанного в п. 2 части 2 ст. 6.1-2. Федерального закона № 353-ФЗ, обратиться к Банку с требованием о предоставлении льготного периода при одновременном соблюдении условий:**

**2.1.** размер кредита не превышает максимальный размер кредита, установленный Правительством РФ для кредитов, по которому заемщик вправе обратиться с требованием к Банку о предоставлении льготного периода. Максимальный размер кредита для кредитов, по которому заемщик вправе обратиться с требованием к Банку о предоставлении льготного периода, может быть установлен Правительством РФ с учетом региональных особенностей;

**2.2.** условия такого кредитного договора ранее не изменялись по требованию заемщика, указанному в статье 6.1-2 Федерального закона № 353-ФЗ или статье 6 Федерального закона от 03.04.2020 г. № 106-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части особенностей изменения условий кредитного договора, договора займа», независимо от перехода прав (требований) по такому кредитному договору к другому кредитору (п. 2 часть 1 статья 6.1-2);

**2.3.** на день получения Банком требования о предоставлении льготного периода, не действует льготный период, установленный в соответствии со статьей 1 Федерального закона от 07.10.2022 г. № 377-ФЗ «Об особенностях исполнения обязательств по кредитным договорам (договорам займа) лицами, призванными на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской

		<p>Федерации, лицами, принимающими участие в специальной военной операции, а также членами их семей и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;</p> <p><b>2.4.</b> заемщик на день направления требования, указанного в п. 1 статьи 6.1-2 Федерального закона № 353-ФЗ, находится в трудной жизненной ситуации, признаваемой таковой в соответствии с ч. 2 ст. 6.1-2 Федерального закона № 353-ФЗ;</p> <p><b>2.5.</b> на день получения Банком требования о предоставлении льготного периода отсутствует вступившее в силу постановление (акт) суда о признании обоснованным заявления о признании заемщика банкротом и введении реструктуризации его долгов или о признании заемщика банкротом и введении реализации имущества гражданина, в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве отсутствуют сведения о признании заемщика банкротом, отсутствует вступившее в силу постановление (акт) суда об утверждении мирового соглашения по предъявленному Банком исковому требованию о взыскании задолженности заемщика по кредитному договору (об обращении взыскания на предмет ипотеки и (или) о расторжении кредитного договора) либо вступившее в силу постановление (акт) суда о взыскании задолженности заемщика по кредитному договору (об обращении взыскания на предмет ипотеки и (или) о расторжении кредитного договора);</p> <p><b>2.6.</b> на день получения Банком требования о предоставлении льготного периода, Банком не предъявлены исполнительный документ, требование к поручителю заемщика, не обращено взыскание на предмет залога, обеспечивающий исполнение обязательств по такому кредитному договору.</p>
25	Порядок доведения до Заемщика индивидуальных условий кредитного договора	<p>В течение 3 (Трех) рабочих дней со дня принятия Правлением (Советом директоров) Банка решения о выдаче кредита заемщику предоставляется Проект Индивидуальных условий кредитного договора для согласования.</p> <p>До истечения 30 календарных дней со дня принятия Правлением (Советом директоров) Банка решения о выдаче кредита заемщик сообщает Банку о своей согласии на получение кредита на указанных в Проекте Индивидуальных условиях кредитного договора путем проставления на экземпляре Проекта, имеющемся в Банке собственноручной подписи с указанием Ф.И.О. и даты согласования.</p>



«ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРОДСКОЙ БАНК»  
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
(АО «ГОРБАНК»)

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ  
ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ (ПО ВИДАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ)<sup>1</sup>**

**1. Документы залогодателей физических и юридических лиц,  
необходимые при предоставлении любого вида обеспечения**

**1.1.** Залогодатель **физическое лицо** при предоставлении **любого вида** обеспечения представляет следующие документы:

1.1.1. Копия документа, удостоверяющего личность Залогодателя (при подписании договора предъявляется оригинал).

1.1.2. Согласие супруга/супруги, (бывшего супруга/супруги) на залог (если имущество приобретено в период брака, брачный контракт в отношении него не составлялся, раздел имущества не производился) **или Заявление от залогодателя, что залогодатель в зарегистрированном браке не состоит** (указанное заявление можно делать непосредственно при удостоверении заключении договора либо можно представить нотариально заверенное заявление)\*.

1.1.3. Копия свидетельства о браке или свидетельства о расторжении брака, брачный контракт, решение суда о разделе имущества (при наличии).

**1.2.** Залогодатель **юридическое лицо** при предоставлении **любого вида** обеспечения представляет следующие документы:

1.2.1. Копии учредительных и регистрационных документов юридического лица (заверенные нотариально либо печатью и подписью руководителя юридического лица).

1.2.2. Баланс юридического лица на последнюю отчетную дату.

1.2.3. Балансовая стоимость передаваемого в залог имущества.

1.2.4. Решение уполномоченного органа юридического лица о согласии на передачу имущества в залог (по крупной сделке, а также по сделке с заинтересованностью).

1.2.5. Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица.

1.2.6. Копия документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица (при подписании договора предъявляется оригинал).

*\* Заявления, копии документов и прочие документы должны быть нотариально удостоверены, если договор залога недвижимости удостоверяется нотариально.*

**Примечание:**

- если от имени залогодателя (юридического и физического лица) действует представитель по доверенности, такая доверенность должна быть нотариально удостоверена.

- все расходы по регистрации и нотариальному удостоверению сделки несет залогодатель.

---

<sup>1</sup> При предоставлении копий документов Банк производит их сверку с оригиналами

## **2. Залог товаров в обороте, сырья:**

**1.1.** Правоустанавливающие и правоподтверждающие документы на предмет залога:

- Договор купли-продажи либо иной договор, на основании которого приобретено право собственности; по дополнительному запросу Банка – документы, подтверждающие оплату товара;
- По дополнительному запросу Банка - Сертификаты соответствия (выборочно, но не менее 10 позиций).

**1.2.** Складская справка по наименованиям товарных групп (например, продукты питания в ассортименте), заверенная печатью (при наличии) и подписью залогодателя-индивидуального предпринимателя, руководителя залогодателя-юридического лица.

**1.3.** Книга записи залогов<sup>2</sup>.

## **2. Залог основных средств (торговое, производственное оборудование):**

**2.1.** Правоустанавливающие и правоподтверждающие документы на предмет залога:

- Договор купли-продажи или иной договор, на основании которого приобретено право собственности, накладные, грузовая таможенная декларация (далее – ГТД) (для имущества, ввезенного на территорию ТС) с отметкой о выпуске для внутреннего потребления, счета и/или счета-фактуры, акт приема-передачи, если таковой предусмотрен договором купли-продажи;
  - Акты приема-передачи основных средств по форме № ОС-1 и инвентарные карточки учета объекта основных средств по форме № ОС-6;
  - Платежные поручения, приходно-кассовые ордера, чеки либо иные документы, подтверждающие оплату основных средств.

**2.2.** Сведения о регистрации уведомлений о залоге в реестре уведомлений о залоге единой информационной системы нотариата в отношении объектов движимого имущества залогодателя.

**2.3.** Расшифровка (перечень с идентифицирующими признаками) основных средств по бухгалтерскому балансу на последнюю квартальную дату либо справка об основных средствах с указанием их балансовой стоимости, либо оборотно-сальдовые ведомости по 01, 02 и 08 счетам бухгалтерского учета за подписью руководителя, главного бухгалтера и печатью залогодателя-юридического лица.

**2.4.** По дополнительному запросу Банка - Сертификаты соответствия, технические паспорта, руководство по пользованию, гарантийный талон и т.п.

## **3. Залог транспортного средства:**

**3.1.** Правоустанавливающие и правоподтверждающие документы на предмет залога:

- Договор купли-продажи или иной договор, на основании которого приобретено право собственности, накладные, ГТД (для имущества, ввезенного на территорию ТС) с отметкой о выпуске для внутреннего потребления, счета и/или счета-фактуры, акт приема-передачи, если таковой предусмотрен договором купли-продажи;
- Платежные поручения, приходно-кассовые ордера, чеки либо иные документы, подтверждающие оплату транспортного средства;
- Если транспортное средство является объектом основных средств залогодателя-юридического лица - Акты о приеме передаче объекта основных средств по форме № ОС-1 и инвентарные карточки учета объекта основных средств по форме № ОС-6;
- Свидетельство о регистрации транспортного средства;
- Паспорт транспортного средства;
- Страховой полис ОСАГО с документом, подтверждающим его оплату;
- Страховой полис КАСКО с документом, подтверждающим его оплату (при наличии).

**3.2.** Сведения о регистрации уведомлений о залоге в реестре уведомлений о залоге единой информационной системы нотариата в отношении объектов движимого имущества залогодателя.

**3.3.** Для залогодателя-юридического лица - Расшифровка (перечень с идентифицирующими

---

<sup>2</sup> Залогодатель товаров в обороте обязан вести книгу записи залогов, в которую вносятся записи об условиях залога товаров и обо всех операциях, влекущих изменение состава или натуральной формы заложенных товаров, включая их переработку, на день последней операции, если иное не предусмотрено договором залога.

признаками) основных средств по бухгалтерскому балансу на последнюю квартальную дату либо справка об основных средствах с указанием их балансовой стоимости, либо оборотно-сальдовые ведомости по 01, 02 и 08 счетам бухгалтерского учета за подписью руководителя и главного бухгалтера и печатью организации.

#### **4. Залог личного имущества физического лица:**

**4.1.** Договор купли-продажи либо иной договор, на основании которого перешло право собственности (при наличии).

**4.2.** Документы, подтверждающие оплату и передачу товара (чеки, квитанции об оплате, кассовые чеки, корешки приходно-кассовых ордеров, накладные либо иные документы, подтверждающие оплату).

**4.3.** Технические документы (технический паспорт, руководство по пользованию, гарантийный талон и т.п.) (при наличии).

#### **5. Залог недвижимого имущества**

**5.1. По всем видам объектов недвижимости** предоставляются копии правоустанавливающих и правоподтверждающих документов (на момент нотариального удостоверения сделки представляются оригиналы указанных документов):

##### **5.1.1. Правоустанавливающие документы (со штампом о государственной регистрации):**

- Договор купли-продажи;
- Договор долевого/инвестиционного строительства;
- Договор мены;
- Договор дарения;
- Решение суда;
- Документы о приватизации (Договор передачи);
- Договор уступки прав;
- Свидетельство о праве на наследство;
- Свидетельство о праве собственности на долю в общем совместном имуществе супругов, выданное пережившему супругу;
- Договор передачи с заявлением;
- Справка ЖСК о полной выплате пая;
- Акт приема-передачи недвижимости.
- Иные документы, предусмотренные действующим законодательством в качестве документов, являющихся основанием возникновения права собственности, в том числе документы, указанные в Свидетельстве о праве собственности в разделе «Документы-основания».

##### **5.1.2. Правоподтверждающие документы:**

- Свидетельство о праве на жилище;
- Свидетельство о государственной регистрации права;
- Свидетельство о праве собственности;
- Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН). Выписка из ЕГРН действительна для предоставления в Банк в течение 30 календарных дней с даты ее оформления. Выписка из ЕГРН должна содержать, в том числе, сведения о наличии/отсутствии ограничений (обременений) права собственности залогодателя(-ей) на объект недвижимости (ипотека, аренда, арест и пр.);
- Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект (для сделок, зарегистрированных в ЕГРП по 14.07.2016г. включительно)/Выписка из ЕГРП, удостоверяющая проведенную государственную регистрацию прав (для сделок, зарегистрированных в ЕГРП с 15.07.2016 по 31.12.2016 включительно)/ Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (для сделок, зарегистрированных в ЕГРН после 01.01.2017);
- Иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

**5.1.3. Документы, подтверждающие оплату** (в случае приобретения объекта недвижимости на основании возмездной сделки):

- Платежные поручения, приходно-кассовые ордера, чеки либо иные документы, подтверждающие оплату объектов недвижимости.

Если объект недвижимости принадлежит юридическому лицу на праве собственности – предоставляются инвентарные карточки учета объекта основных средств по форме № ОС-6.

**5.1.4.** Технический паспорт/ поэтажный план и экспликация Жилого помещения (поэтажный план и экспликация могут быть предоставлены как отдельно, так и в составе технического паспорта).

**5.1.5. Отчет независимого эксперта об оценке стоимости недвижимого имущества** – действителен для предоставления в Банк в течение 6 месяцев с даты составления отчета, предоставляется по дополнительному запросу Банка.

**5.1.6. Залогодатель-физическое лицо также представляет:**

- **если состоит в браке** - нотариально удостоверенное согласие супруга(и) на передачу недвижимого имущества в залог;

- **если не состоит в браке** – нотариально удостоверенное заявление, что на момент приобретения имущества он(а) в браке не состоял(а).

**5.1.7. Залогодатель-юридическое лицо также предоставляет:**

- расшифровка (перечень с идентифицирующими признаками) основных средств по бухгалтерскому балансу на последнюю квартальную дату либо справка об основных средствах с указанием их балансовой стоимости либо оборотно-сальдовые ведомости по 01 и 02 счетам бухгалтерского учета за подписью руководителя и главного бухгалтера и печатью организации;
- инвентарные карточки учета объекта основных средств по форме № ОС-6

**5.2. Документы, необходимые для передачи в залог жилого помещения:**

5.2.1. Кадастровый паспорт (для зарегистрированных до 01.01.2017г.), содержащий актуальную на дату предъявления в Банк информацию (по дополнительному запросу Банка).

5.2.2. Разрешение на перепланировку, если она производилась.

5.2.3. Справка по форме 9 (по дополнительному запросу Банка).

5.2.4. По дополнительному запросу Банка - копия финансово-лицевого счета.

5.2.5. Технический паспорт/ поэтажный план и экспликация Жилого помещения (поэтажный план и экспликация могут быть предоставлены как отдельно, так и в составе технического паспорта).

**5.2.6. Залогодатель физическое лицо** дополнительно представляет согласие органов опеки и попечительства, в случаях, предусмотренных законодательством.

**5.2.7. Акционерные общества, созданные в порядке приватизации государственных и муниципальных предприятий** представляют выписку из реестра акционеров с указанием количества акций, находящихся в собственности государства. Если более 25% акций находится в государственной собственности, обязательно согласие соответствующего держателя государственного пакета (уполномоченного органа).

**5.2.8. Индивидуальных частные (семейные) предприятия** представляют письменное разрешение собственника на передачу имущества в залог;

**5.2.9. Государственные и муниципальные предприятия, владеющие имуществом на праве хозяйственного ведения,** представляют письменное согласие уполномоченного государственного органа по управлению имуществом.

**5.3. Документы, необходимые для передачи в залог  
жилого дома (земельного участка с расположенным на нем жилым домом)**

5.3.1. Кадастровый паспорт (для зарегистрированных до 01.01.2017г.), содержащий актуальную на дату предъявления в Банк информацию (по дополнительному запросу Банка).

5.3.2. Разрешение на перепланировку, если она производилась.

5.3.3. По дополнительному запросу Банка - Выписка из домовой книги либо копия домовой книги, если она на руках у собственника.

5.3.4. Документы, подтверждающие право пользования землей (в случае, если оформлено):

- **на основании договора аренды:**

- Договор аренды земельного участка (зарегистрированный в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним);
- Согласие собственника земельного участка на передачу его в залог;
- По дополнительному запросу Банка - платежные документы, подтверждающие уплату арендатором арендной платы по договору аренды за последние 3 месяца или справка от арендодателя об отсутствии задолженности по арендной плате.
- По дополнительному запросу Банка – Кадастровый паспорт (для зарегистрированных до 01.01.2017 г.)/кадастровый план земельного участка.

- **на праве собственности:**

- Правоустанавливающий документ.
- Передаточный акт (при наличии);
- Правоподтверждающий документ;
- По дополнительному запросу Банка - Справка об отсутствии задолженности по налогам на землю;

- Кадастровый план/кадастровый план земельного участка;

- **если земельный участок находится в бессрочном пользовании:**

- Свидетельство о государственной регистрации права бессрочного пользования земельным участком (или государственный акт о праве бессрочного пользования земельным участком - если право бессрочного пользования земельным участком возникло до введения в действие ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»).

5.3.5. **Залогодатель физическое лицо** дополнительно представляет согласие органов опеки и попечительства, в случаях, предусмотренных законодательством.

5.3.6. **Акционерные общества, созданные в порядке приватизации государственных и муниципальных предприятий**, представляют выписку из реестра акционеров с указанием количества акций, находящихся в собственности государства. Если более 25% акций находится в государственной собственности, обязательно согласие соответствующего держателя государственного пакета (уполномоченного органа).

5.3.7. **Индивидуальных частных (семейные) предприятия** представляют письменное разрешение собственника на передачу имущества в залог.

5.3.8. **Государственные и муниципальные предприятия, владеющие имуществом на праве хозяйственного ведения**, представляют письменное согласие уполномоченного государственного органа по управлению имуществом.

**Примечание:**

- ипотека зданий или сооружений допускается только с одновременной ипотекой по тому же договору земельного участка, на котором находятся эти здания или сооружения либо принадлежащего залогодателю права аренды этого участка или его соответствующей части (Ст. 69 ФЗ «Об ипотеке»);

- если предметом ипотеки является принадлежащее залогодателю право аренды, арендованное имущество должно быть определено в Договоре об ипотеке так же, как если бы оно само являлось предметом ипотеки, и должен быть указан срок аренды (ст.9 ФЗ «Об ипотеке»).

**5.4. Документы, необходимые для передачи в залог нежилого здания (части нежилого здания, земельного участка с расположенным на нем нежилым зданием)**

5.4.1. Кадастровый паспорт (для зарегистрированных до 01.01.2017 г.), содержащий актуальную на дату предъявления в Банк информацию (по дополнительному запросу Банка).

5.4.2. Разрешение на перепланировку, если она производилась.

5.4.3. Документы, подтверждающие право пользования землей (в случае, если оформлено):

- **на основании договора аренды:**

- Договор аренды земельного участка (зарегистрированный в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним);
- Согласие собственника земельного участка на передачу его в залог;
- Кадастровый паспорт/кадастровый план земельного участка. Действителен для предоставления в Банк в течение года со дня выдачи (должен содержать актуальную на дату предъявления в Банк информацию).

- По дополнительному запросу Банка - платежные документы, подтверждающие уплату арендатором арендной платы по договору аренды за последние 3 месяца или справка от арендодателя об отсутствии задолженности по арендной плате.

- **на праве собственности:**

- Правоустанавливающий документ.
- Передаточный акт (при наличии);
- Правоподтверждающий документ;
- По дополнительному запросу Банка - Справка об отсутствии задолженности по налогам на землю;
- По дополнительному запросу Банка - Кадастровый план/кадастровый план земельного участка;

- **если земельный участок находится в бессрочном пользовании:**

- Свидетельство о государственной регистрации права бессрочного пользования земельным участком (или государственный акт о праве бессрочного пользования земельным участком - если право бессрочного пользования земельным участком возникло до введения в действие ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»).

5.4.4. **Акционерные общества, созданные в порядке приватизации государственных и муниципальных предприятий** представляют выписку из реестра акционеров с указанием количества акций, находящихся в собственности государства. Если более 25% акций находится в государственной собственности, обязательно согласие соответствующего держателя государственного пакета (уполномоченного органа).

5.4.5. **Государственные и муниципальные предприятия, владеющие имуществом на праве хозяйственного ведения**, представляют письменное согласие уполномоченного государственного органа по управлению имуществом.

**Примечание:**

- ипотека зданий или сооружений допускается только с одновременной ипотекой по тому же договору земельного участка, на котором находятся это здание или сооружение, либо принадлежащего залогодателю права аренды этого участка или его соответствующей части (Ст. 69 ФЗ «Об ипотеке»);

- если предметом ипотеки является принадлежащее залогодателю право аренды, арендованное имущество должно быть определено в Договоре об ипотеке так же, как если бы оно само являлось предметом ипотеки, и должен быть указан срок аренды (ст.9 ФЗ «Об ипотеке»);

- при передаче в залог части нежилого помещения ипотека земельного участка, занимаемого частью здания не является обязательным условием.

### **5.5. Документы, необходимые для передачи в залог предприятия как имущественного комплекса:**

5.5.1. Согласие собственника имущества, относящегося к предприятию, или уполномоченного им органа (распространяется на договоры ипотеки, предметом которых являются имущественные комплексы (предприятия), принадлежащие государственным или муниципальным унитарным предприятиям на праве хозяйственного ведения).

5.5.2. Акт инвентаризации.

5.5.3. Заключение независимого аудитора о составе и стоимости имущества, относящегося к предприятию.

5.5.4. Отчет независимого эксперта об оценке имущества, относящегося к предприятию.

*Остальные документы запрашиваются идентично с документами необходимыми для передачи в залог нежилого здания.*

### **5.6. Документы, необходимые для передачи в залог земельного участка физическим лицом:**

- 5.6.1. Кадастровый план;
- 5.6.2. Правоустанавливающий документ;
- 5.6.3. Передаточный акт (при наличии);
- 5.6.4. Правоподтверждающий документ;
- 5.6.5. По дополнительному запросу Банка - Справка об отсутствии задолженности по налогу на землю.



**«ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРОДСКОЙ БАНК»**  
 АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
 (АО «ГОРБАНК»)

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,  
 ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ КРЕДИТА<sup>3</sup>**

1. Письмо-заявление на имя Председателя Правления (Первого заместителя) Банка о предоставлении кредита.
2. Заявление-анкета заемщика на предоставление потребительского кредита (по форме Банка).
3. Согласие на обработку персональных данных (по форме Банка).
4. Паспорт физического лица (оригинал и копия всех заполненных страниц).
5. Страховое свидетельство ПФР (оригинал и копия).
6. Копия трудовой книжки физического лица (все страницы), заверенная организацией-работодателем.
7. Справка или иной документ об осуществлении предпринимательской или иной (адвокатской, нотариальной и пр.) деятельности (в случае ведения заемщиком такой деятельности).
8. Водительское удостоверение (оригинал и копия)<sup>4</sup>.
9. Документы, подтверждающие основные источники доходов физического лица:
  - справка о доходах (в свободной форме или по форме 2-НДФЛ) за период не менее чем 12 последних календарных месяцев (с указанием информации о производимых удержаниях и их продолжительности), заверенная уполномоченными лицами и печатью организации-работодателя. При наличии производимых ежемесячных удержаний информация о них и их продолжительности представляется дополнительно к справке по форме 2-НДФЛ в виде справки в произвольной форме, заверенной подписями уполномоченных лиц и печатью организации-работодателя;
  - Налоговая декларация по налогу на доходы физических лиц по форме 3-НДФЛ с отметкой подразделения ФНС России на первом листе о приеме (при наличии).
10. Документы, подтверждающие получение физическим лицом заёмных средств в других банках (в т.ч. копии кредитных договоров и графиков погашения кредита (при наличии), справки из банков или распечатки заемщика из его личного кабинета в банке(-ах), где он кредитуются, о текущей ссудной задолженности по кредитам).
11. Документы по предлагаемому обеспечению согласно установленному Банком перечню (по соответствующему виду обеспечения);
12. В случае погашения кредита/части кредита за счет реализации имущества - документы (правоустанавливающие и правоподтверждающие) по данному имуществу, паспорта физических лиц (оригиналы и копии всех заполненных страниц) – собственников данного имущества; Свидетельство о браке или Свидетельство о расторжении брака, Брачный контракт, Решение суда о разделе имущества (при наличии), согласие всех собственников данного имущества на его продажу в свободной форме.
13. Физическое лицо, являющееся инвалидом по зрению, представляет также:
  - нотариальное свидетельство об удостоверении тождественности собственноручной подписи физического лица-инвалида по зрению с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи («факсимиле»), выданное в порядке, установленном ст. 84.1. Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.199 г. № 4462-I (с изменениями и дополнениями) по форме, утвержденной Приказом Министерства юстиции РФ от 27.12.2016 г. № 313 «Об утверждении форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах и порядка их оформления» (с изменениями и дополнениями);

<sup>3</sup> в том числе, если физическое лицо будет выступать созаемщиком по запрашиваемому кредиту

<sup>4</sup> в том случае, если кредит запрашивается на приобретение или под залог автотранспортного средства (предоставляется собственником - по дополнительному запросу Банка).

- справку, подтверждающую факт установления у физического лица инвалидности по зрению и выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, по форме, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 24.11.2010 г. № 1031н «О формах справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и порядке их составления» (с изменениями и дополнениями).

По дополнительному запросу Банка (в том числе в период действия заключенного Кредитного договора) представляются:

14. Документы, подтверждающие уровень образования физического лица.
15. Документы, подтверждающие дополнительные источники доходов физического лица.
16. Документы, подтверждающие право собственности на имущество физического лица (кроме залогового) (оригиналы и копии).
17. Справки о наличии у физического лица положительной/отрицательной кредитной истории в других банках (по возможности - с указанием срока действия договора, суммы кредита, процентной ставки, даты погашения кредита, наличия/отсутствия просроченной задолженности), выданные и подтвержденные этими банками, за два последних завершающихся года и текущий год.
18. Свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе (ИНН) (оригинал и копия).
19. Свидетельство о браке или Свидетельство о расторжении брака, Брачный контракт, Решение суда о разделе имущества (при наличии) (оригинал и копия).
20. Согласие супруга/супруги (в т.ч. бывшего(-ей)) на залог (в случае, если приобретено в период брака, брачный контракт в отношении имущества не составлялся, раздел имущества не производился) *или* Заявление залогодателя о том, что он не состоит в зарегистрированном браке (может быть представлено в нотариально заверенной форме или оформлено в Банке в простой письменной форме при заключении договора залога).
21. Иные документы, которые могут быть затребованы Банком для оценки финансового положения физического лица, определения категории качества запрашиваемого кредита и расчета резерва на возможные потери, оценки предлагаемого обеспечения по запрашиваемому кредиту.



**«ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРОДСКОЙ БАНК»**  
**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО**  
**(АО «ГОРБАНК»)**

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,  
 ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ЗАЛОГОДАТЕЛЕМ/ПОРУЧИТЕЛЕМ-ФИЗИЧЕСКИМ  
 ЛИЦОМ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ КРЕДИТА**

1. Анкета поручителя (залогодателя) (по форме Банка).
2. Согласие на обработку персональных данных (по форме Банка).
3. Паспорт физического лица (оригинал и копия всех заполненных страниц).
4. Копия трудовой книжки физического лица (все страницы), заверенная организацией-работодателем.
5. Документы, подтверждающие основные источники доходов поручителя/залогодателя-физического лица:
  - справка о доходах (в свободной форме или по форме 2-НДФЛ) за период не менее чем 12 последних календарных месяцев (с указанием информации о производимых удержаниях и их продолжительности), заверенная уполномоченными лицами и печатью организации-работодателя. При наличии производимых ежемесячных удержаний информация о них и их продолжительности представляется дополнительно к справке по форме 2-НДФЛ в виде справки в произвольной форме, заверенной подписями уполномоченных лиц и печатью организации-работодателя;
  - Налоговая декларация по налогу на доходы физических лиц по форме 3-НДФЛ с отметкой подразделения ФНС России на первом листе о приеме (при наличии).
5. Страховое свидетельство ПФР (оригинал и копия).
6. Документы, подтверждающие получение поручителем/залогодателем заёмных средств в других банках (в т.ч. копии кредитных договоров и графиков погашения кредита (при наличии), справки из банка/банков или распечатки поручителя/залогодателя из его(-их) личного(-ых) кабинета(-ов) в банке(-ах), где он(-и) кредитуются(-ются) о текущей ссудной задолженности по кредитам.
7. Справка или иной документ об осуществлении предпринимательской или иной (адвокатской, нотариальной и пр.) деятельности (в случае ведения поручителем/залогодателем такой деятельности).
8. Документы по предлагаемому обеспечению по запрашиваемому кредиту согласно установленному Банком перечню (по соответствующему виду обеспечения).
9. Документы, подтверждающие наличие страхования залогового имущества на период кредитования.
10. Документы, подтверждающие оплату страховых премий (при наличии).
11. Документы, подтверждающие продление договора страхования залогового имущества (при наличии).

По дополнительному запросу Банка (в том числе в период действия заключенного Кредитного договора) представляются:

12. Свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе (ИНН) (оригинал и копия).
13. Свидетельство о браке или Свидетельство о расторжении брака, Брачный контракт, Решение суда о разделе имущества (при наличии) (оригинал и копия).
14. Согласие супруга/супруги (в т.ч. бывшего(-ей)) залогодателя на залог (в случае, если имущество приобретено в период брака, брачный контракт в отношении имущества не составлялся, раздел имущества не производился) *или* Заявление залогодателя о том, что он не состоит в зарегистрированном браке (может быть представлено в нотариально заверенной форме или оформлено в Банке в простой письменной форме при заключении договора залога).
15. Документы, подтверждающие любые дополнительные источники доходов поручителя/залогодателя.
16. Документы, подтверждающие право собственности на имущество поручителя/залогодателя (кроме залогового) (оригиналы и копии).
17. Справки о наличии у поручителя/залогодателя положительной/отрицательной кредитной истории в других банках (по возможности - с указанием срока действия договора, суммы кредита, процентной ставки, даты погашения кредита, наличия/отсутствия просроченной задолженности), выданные и подтвержденные этими банками, за два последних завершённых года и текущий год.
18. Иные документы, которые могут быть затребованы Банком для оценки финансового положения поручителя/залогодателя.